



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

**T. C. PERŞEMBE KAYMAKAMLIĞI  
İSMAİL DEDE İLKOKULU  
MÜDÜRLÜĞÜ  
2024 - 2028  
STRATEJİK PLANI**

**T.C. PERŞEMBE KAYMAKAMLIĞI**  
**İSMAİL DEDE İLKOKULU**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2024-2028**  
**STRATEJİK PLANI**



Rapor; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve bu maddeye dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Strateji Geliştirme Başkanlığınca hazırlanmış Perşembe İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğüne uyarlanmıştır.

**Toplumun  
düşmanı cehalet,  
cehaletin  
düşmanı  
öğretmenlerdir.**





## SUNUŞ

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır.

Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır.

Stratejik planlama ile okulumuzun önümüzdeki yıllarını planlamak gerektiğinin ve geleceği planlamanın en iyi yolunun geçmişe ve bugüne bakmak olduğunu ve planın bu aşamasında bugün içinde bulunduğumuz şartları ve buradan yola çıkarak ulaşmak istediğimiz hedefleri belirlenmesi gerektiğinin ve bu işin zorluğunun farkındaydık. Biz okul olarak hep değişime ve gelişime açık olmayı, toplam kalite felsefesini benimsemiş bir okul olmayı seçtik.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda

**Burçin AYDIN**

**Okul Müdürü**

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli: Ordu</b>		<b>İlçesi: Perşembe</b>	
<b>Adres:</b>	Kovanlı Mah.Büyükağız Sokak No:18 Perşembe/ORDU	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	
<b>Telefon Numarası:</b>	(452) 5574011	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e- Posta Adresi:</b>	739538@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi :</b>	<a href="http://ismaildedeilkokulu.meb.k12.tr/">http://ismaildedeilkokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	739538	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

# DİZİN

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>5</b>
<b>DİZİN</b> .....	<b>7</b>
<b>ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ</b> .....	<b>8</b>
<b>STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>9</b>
<b>DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>12</b>
DURUM ANALİZİ .....	13
KURUMSAL TARİHÇE .....	14
2019-2023 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	15
MEVZUAT ANALİZİ.....	16
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ .....	17
FAALİYET ALANLARI İLE.....	19
ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ .....	19
PAYDAŞ ANALİZİ .....	20
KURULUŞ İÇİ ANALİZ .....	27
TEŞKİLAT YAPISI .....	28
İNSAN KAYNAKLARI.....	30
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR .....	32
MALİ KAYNAKLAR .....	32
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK.....	36
(PESTLE) ANALİZ .....	36
GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER .....	37
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	41
<b>GELECEĞE BAKIŞ</b> .....	<b>42</b>
GELECEĞE BAKIŞ.....	43
MİSYON, VİZYON VE TEMELDEĞERLER.....	43
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ .....	44
MALİYETLENDİRME.....	55
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>57</b>
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	57
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	57
SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ .....	57
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	58

## ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

Şekil 1: Stratejik Planların Hazırlanmasında İzlenen Yöntem.....	11
Şekil 2: Paydaş Analizi.....	20
Şekil 3: İç Paydaş Anketine Katılanların Oranı.....	24
Şekil 4: Teşkilat Şeması.....	28
Şekil 5: Perşembe İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Diyagramı.....	29
Şekil 6: İzleme Ve Değerlendirme Süreci.....	58
Tablo 1: Okul/Kurum Stratejik Geliştirme Kurulu Ve Planlama Ekibi.....	9
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri.....	17
Tablo 3: Faaliyet Alanlar/Ürün Ve Hizmetler Tablosu.....	20
Tablo 4: Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu .....	30
Tablo 5: Çalışanların Görev Dağılımı.....	31
Tablo 6: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler .....	31
Tablo 7: İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları.....	31
Tablo 8: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla) .....	32
Tablo 9: Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları.....	32
Tablo 10: Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı .....	32
Tablo 11: Teknolojik Araç-Gereç Durumu.....	33
Tablo 12: Fiziki Mekân Durumu .....	33
Tablo 13: Kaynak Tablosu .....	33
Tablo 14: Harcama Kalemler.....	34
Tablo 15: Gelir-Gider Tablosu .....	34
Tablo 16: Okul Künyesi .....	35
Tablo 17: Çalışan Bilgileri Tablosu .....	35
Tablo 18: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler.....	36
Tablo 19: Sınıf Ve Öğrenci Bilgileri.....	36
Tablo 20: Pestle Analizi.....	37
Tablo 21: Gzft Analizi.....	38
Tablo 22: Fırsatlar Ve Tehditler.....	40
Tablo 23: Tespit Ve İhtiyaçları Belirlenmesi.....	42
Tablo 24: Amaç, Hedef, Gösterge Ve Stratejilere İlişkin Kartlar .....	46
Tablo 25: Amaç Ve Hedef Maliyetleri.....	57
Tablo 26: İzleme Ve Değerlendirme Şablonu.....	59



# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okulumuz 2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere Okul Müdürü başkanlığında, Öğretmen (2) ve Okul Aile Birliği Üyelerinden (2) olmak üzere toplam 5 kişiden oluşturulmuştur.

Bu ekibe Tablo 1’de yer verilmiştir.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planlama Ekibi İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Öğretmen (3) ve veli (2) olmak üzere 5 kişiden oluşturulmuştur.

Bu ekibe Tablo 1’de yer verilmiştir.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı
Burçin AYDIN	Md.Yet.Öğrt.
Ali Fatih TIĞLI	Sınıf Öğrt.
Güven GÜL	Sınıf Öğrt.
Muhammet Ali SADAN	O.A.Birliği Başkanı
Gürsel UÇURACAK	O.A.Birliği Üyesi

Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı
Ozan KARAMUSTAFA	Sınıf Öğrt.
Gülay KILIÇIN	Okul Öncesi Öğrt.
İlknur ŞENEL SÜZGÜN	Sınıf Öğrt.
Kamil ÖZGEZ	Veli
Mehtap BALCI	Veli

## 1.2. Planlama Süreci:

Okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028), Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi tarafından, Okulumuzun öğretmenler odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Strateji Geliştirme Kurulu” ve “Stratejik Plan Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

### Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

#### Bu çalışmalarda izlenen adımlar:

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi.

#### **Stratejik amaçlar;**

- a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
- b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
- c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (**SWOT**) çalışması göz önünde bulunduruldu.

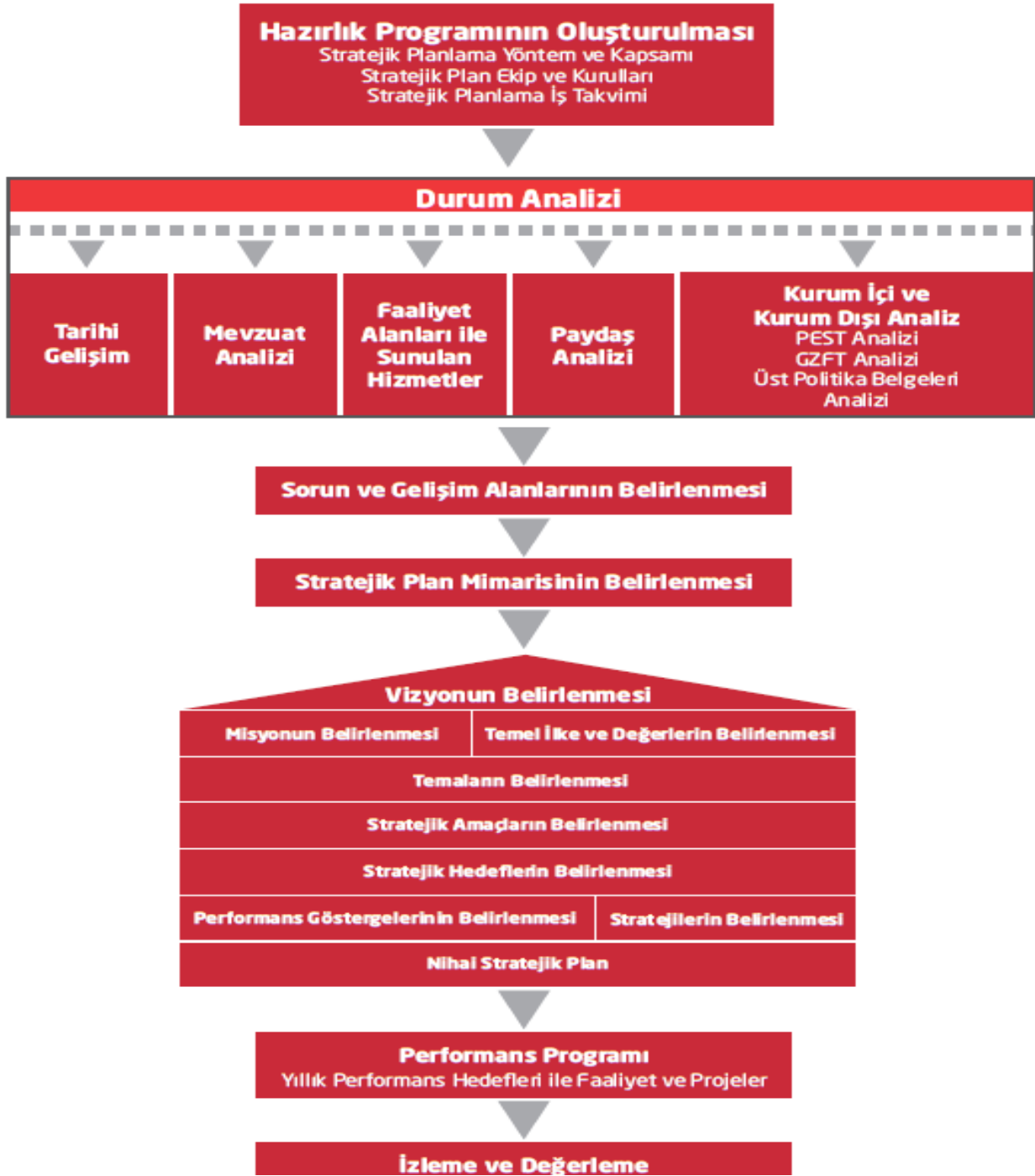
7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra İsmail Dede İlkokulu'nun 2024-2028 dönemi stratejik planına son hali verilmiştir.

### 1.3. STRATEJİK PLANLARIN HAZIRLANMASINDA İZLENEN YÖNTEM



Şekil 1: Stratejik Planların Hazırlanmasında İzlenen Yöntem

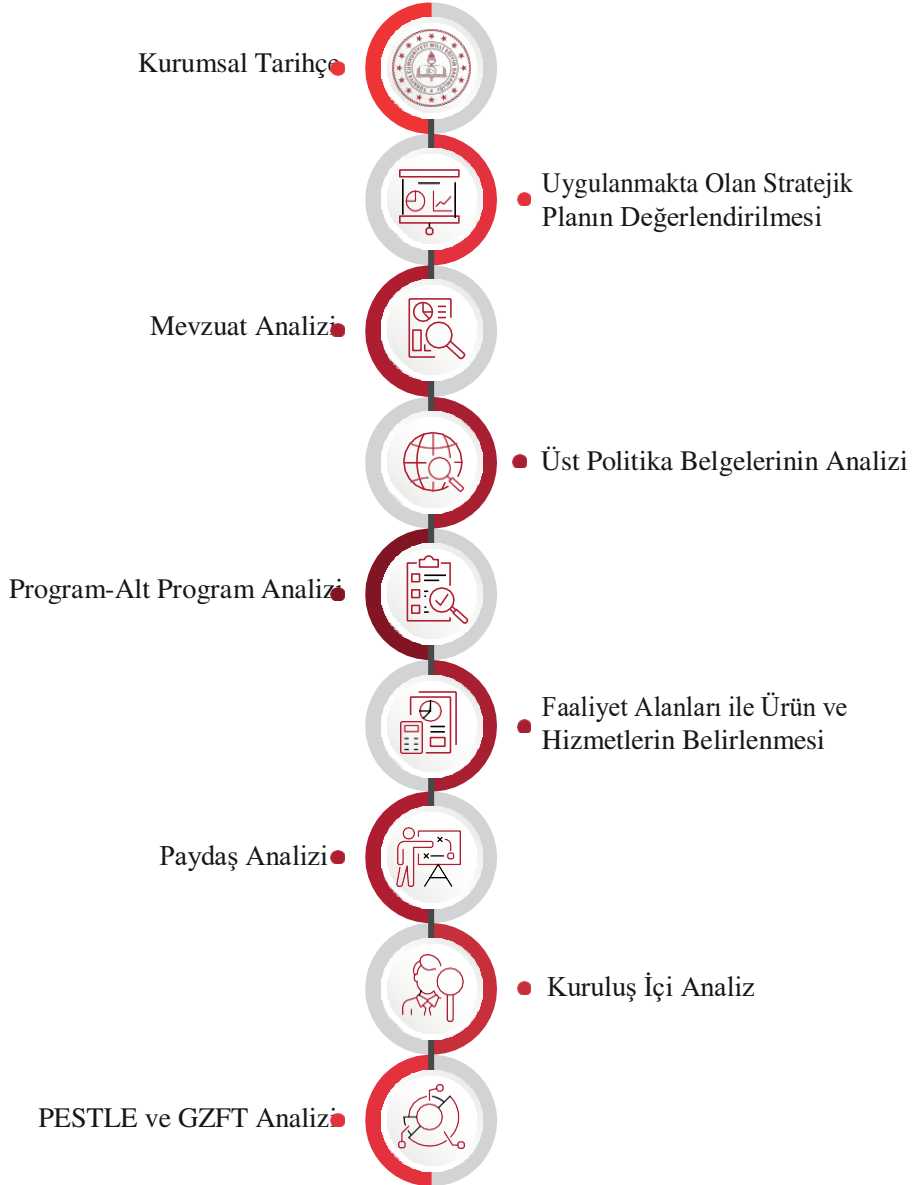
# II. BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

## 2. DURUM ANALİZİ

İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü'nün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaştığı ya da ulaşamadığı ve bunların nedenleri; mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu; hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu; kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş, kuruluş içi, PESTLE ve GZFT analizlerine özet olarak yer verilmiştir.

Bakanlığın geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaştığı ya da ulaşmadığı; ulaşamadı ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde;



sonuçlarına yer verilmiştir.

## 2.1. Kurumsal Tarihçe

### İSMAİL DEDE İLKOKULU TARİHÇESİ



Kurumumuz 1944 yılından beri yöre halkına hizmet veren bir eğitim kurumudur. Ordu Merkeze 33 km, Perşembe ilçesine 20 km uzaklıkta bir sahil mahallesi okuludur. Daha önce adı Kovanlı İlköğretim Okulu olan okulumuz 2007 yılında yine mezunlarımızdan iş adamı Hakkı DEDE Beyefendi tarafından dedesi adına yapılmıştır. 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında müstakil ilkokula dönüşen okulumuz 4 sınıf, 1 ana sınıfı, 2 özel eğitim sınıfında 52 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda bulunan öğrencilerin tamamı taşınmalı olup 7 araç ile çevre mahallerden okulumuza gelmektedirler.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

İsmail Dede İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan giriş ve hazırlık süreci, durum analizi, misyon, vizyon ve temel değerler, amaç, hedef ve eylemler, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere altı bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı misyon, vizyon ve temel değerler bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema başlığı altında 3 Amaç, 22 hedef, 24 strateji ve 50 performans göstergesi bulunmaktadır.

Rapora konu olan Müdürlüğümüz çalışmalarının, 2023 yılı performans programı üzerinden genel olarak değerlendirilmesinde;

- ❖ 2023 Yılı Performans programında yer alan 50 adet performans göstergesinin olduğu,
- ❖ Ölçülemeyen gösterge olmadığı,
- ❖ Bu performans göstergelerinin tamamında çalışma yapıldığı,
- ❖ Çalışma yapılan performans göstergelerinin 42'sinde hedefe ulaşıldığı,
- ❖ 8 göstergede ise hedefe ulaşılamadığı ancak hedefe yakın sonuçlar elde edildiği, görülmüştür.

Bu veriler, Müdürlüğümüze bağlı birimlerden alınan bilgiler ışığında ortaya konmuştur. Bununla beraber 2023 ara izleme verileri ile ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır:

Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılmasını sağlamak amacıyla yer alan hedeflerdeki performans göstergelerinden, öğrenci başına okunan kitap sayısında ortaokul düzeyinde başarısız olunmuştur. Yine ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı, yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması ile tasarım ve beceri atölye sayısında hedefin altında kalmıştır. Diğer performans göstergelerinde hedeflere ulaşılmış veya hedefin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.

2019-2023 İsmail Dede İlkokulu Stratejik Planı genel olarak başarılı bir şekilde uygulanmış, belirlenmiş hedef ve performanslar azami derecede gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Gerçekleştirilemeyen hedefler, sorun alanları ve gelişime açık alanlar olarak değerlendirilmeye beraber bunlara ” 2024-2028 dönemi Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerde yer verilmiştir.

Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, İsmail Dede İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda kısmen yer almasına karar verilmiştir. Yeni Stratejik Planda daha kapsamlı, eğitim ve öğretim süreçlerinin gelecekteki ihtiyaçları gözetilerek güncel amaç ve hedeflere yer verilecektir.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Müdürlüğümüz, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içerisinde Millî Eğitim Bakanlığı'nın taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip olan Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devlet politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesinden sorumludur. Bu anlamda, taşra teşkilatında devletin, hükümet ve bakanlıkların temsilcisi konumunda bulunan valilik makamına karşı, Müdürlüğümüz birinci derecede sorumludur. İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları, başta T.C. Anayasası olmak üzere 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi esaslarına göre belirlenmiştir.

- ❖ Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek
- ❖ İlköğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihni, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak, eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.
- ❖ Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek.
- ❖ Tüm bireyleri beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.
- ❖ Tüm bireylerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlanmalarını ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.
- ❖ Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.
- ❖ Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.
- ❖ Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını, öğretim materyallerinin kullanımını, eğitim öğretim programlarının uygulanmasını, öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirilmesini sağlamak.
- ❖ Vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması, bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasını sağlayarak kamu kaynaklarını etkin yönetmek.
- ❖ Eğitim öğretim hizmetlerini sunarken; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak.



## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için eğitimle ilgili üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki tabloda yer alan üst politika belgelerinden yararlanılmıştır. Analiz edilen belgelerden İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır. Analiz edilen belgeler Tablo 2'de gösterilmiştir.

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none"><li>Kalkınma Planları</li><li>Orta Vadeli Programlar</li><li>Orta Vadeli Mali Planlar</li><li>Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları</li><li>MEB 2019-2023 Stratejik Planı</li><li>Millî Eğitim Şûra Kararları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları</li><li>TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu</li><li>Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı</li><li>Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi</li><li>Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları</li><li>Ulusal İstihdam Stratejisi</li><li>Ordu İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı</li><li>Perşembe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı</li></ul>

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 3, Madde 7, Madde 8, Madde 9, Madde 10, Madde 11, Madde 13, Madde 15, Madde 17, Madde 41, Madde 42
2023-2025 Orta Vadeli Program	İstihdam-Politika ve Tedbirler (s. 19; Madde 1, 4, 6, 15), Finansal İstikrar-Politika ve Tedbirler (s. 24; Madde 21)
12. Kalkınma Planı	Eğitimde Kalitenin Artırılması, Mesleki Eğitimde Niteliğin Artırılması
MEB 2024-2028 Stratejik Planı Ordu MEM 2024-2028 stratejik Planı	Durum Analizi, Geleceğe Bakış
MEB 2022 İdare Faaliyet Raporu	Bölüm 3 (Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler, Bölüm 4 (Kurumsal Kabiliyetin ve Kapasitenin Değerlendirilmesi), Bölüm 5 (Öneri ve Tedbirler)
2022-2023 MEB İstatistikleri 2022-2023 Ordu MEM İstatistikleri 2022/2023 Perşembe MEM İstatistikleri	Eğitim Göstergeleri
MEB 2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Bölüm 1 (Amaçlar, Hedefler)
20. Milli Eğitim Şurası Kararları	Temel Eğitimde Fırsat Eşitliği, Mesleki Eğitimin İyileştirilmesi, Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi
TÜİK İstatistikleri	TÜİK 2022 Ulusal Eğitim İstatistikleri
TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	Türkiye’de Eğitim Sisteminin Sorunları (s. 19), Eğitim ve İnsan Kaynaklarına İlişkin Genel Değerlendirmeler (s. 23), Türkiye’de Her Düzeydeki Mesleki ve Teknik Eğitime İlişkin Değerlendirmeler (s. 44), Eğitim Sisteminde Yapılması Gerekenler (s. 66)
OECD Eğitim Politikası Perspektifleri-2023 (OECD Education Policy Perspectives-2023)	Türkiye’de Erişim ve Kalite İçin Eğitim Reformlarının Değerlendirilmesi Raporu (Taking Stock of Education Reforms for Access and Quality in Türkiye; No:68; s.4-32; 2023)

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı olarak gruplandırılmıştır.

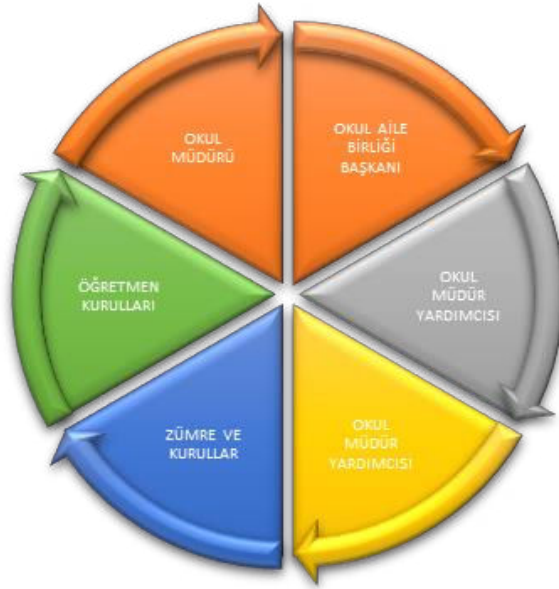
**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün/Hizmetler</b>
<b>Öğretim-eğitim faaliyetleri</b>	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
<b>Sosyal faaliyetler</b>	İlçe'nin tanıtımının sağlanması (doğal güzellikleri, iş sahaları vs.) Gidilen fuarlar, tarihi geziler Çeşitli kurumlara yapılan ziyaretler Sınıf piknikleri Akıl ve Zekâ Oyunları Turnuvaları
<b>Sportif faaliyetler</b>	İlçe, il ve ülke düzeyinde gerçekleştirilen spor müsabakalarını katılımın sağlanması ve teşviki. Okul içi ve okul dışı turnuvalar, yarışmalar vb. (Dart, koşu, futsal vb.)
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	İlçe, il ve ülke düzeyinde gerçekleştirilen şiir, kompozisyon ve resim yarışmaları, Salon programları (sinema-tiyatro, münazara, şiir, seminer, söyleşi, yarışma vb.), Okul içi etkinlikler ve sergiler (ünitelere göre beslenme, fen doğa, pano çalışmaları vb.)
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri (meslekigelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b>	Mesleki Gelişim Faaliyetlerinin tebliği ve katılımın artırılmasına yönelik teşviki, izlenmesi.
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	Okulun amaçlarının gerçekleştirilmesine, stratejik gelişimine, fırsat eşitliğine imkân vermeyi ve bu amaç doğrultusunda velilerle iş birliği yapılması ve okul bütçesinin düzenlenmesi.
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	Rehberlik Hizmetleri, Bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetler, Eğitim amaçlı seminerler, geziler, yarışmalar vb.
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	Yazılı Sınavlar, İl ve Ülke Düzeyinde gerçekleştirilen ortak yazılı sınavlar, İlköğretim Kurumları Bursluluk Sınavı ve Liselere Giriş Sınavı vs.
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	Etkinlik Temelli Öğretim Anlayışının Benimsenmesi
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	Ders dışı egzersizler

## 2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecine dâhil etmesi büyük önem arz etmektedir. Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Paydaş analizi sürecinde belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir. Paydaş anketi okul, kurum, ilçe teşkilatı çalışanları, öğrenciler, veliler, öğretmenlere uygulanmıştır.



Şekil 2: Paydaş Analizi

## Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi:

### İç Paydaş Anketi:

İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü iç paydaşları kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme ya da yavaşlatma etkisine sahip olan okulun bir parçası olan bireyleri ifade etmektedir.

Bu bağlamda okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilecek katılımcılardır.

**İç Paydaş Anketi, soru başlıkları alt sorularla birlikte değerlendirildiğinde şu sonuçlara ulaşılmıştır.**

- ✓ Okul güvenliğine yönelik alınan tedbirler ve okul sağlığı hizmetleri, öğrencilere ve ailelere verilen aynı ve nakdi desteklerin miktarı, öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetler, okul aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetler yeterlidir.
- ✓ Kurumumuz işbirliğine ve iletişime açıktır.
- ✓ Çalışma ortamları fiziki açıdan yeterlidir.
- ✓ İş sağlığı ve güvenliği önlemleri yeterlidir.
- ✓ Yapılan işe ve bireysel gelişime yeterli katkı sağlayan hizmet içi eğitimler azdır.
- ✓ Kurum yöneticileri, çalışanların memnuniyetine önem verir.
- ✓ Kurum çalışanları, fırsat verildiğinde eğitim yönetimi konusunda gelişime açıktır.
- ✓ Öğretmenler mesleki olarak yeterlidir.
- ✓ Özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyacına yönelik sunulan eğitim hizmetleri, rehberlik hizmetleri, sektörle iş birliği, okul ve kurumların fiziksel imkânları yeterlidir
- ✓ Patent, faydalı model ve tasarım tesciline yönelik faaliyetlerin tanıtımı yetersizdir.
- ✓ Psikolojik danışmanlık hizmetleri yetersizdir.
- ✓ Okul ve kurumların fiziki donatımından, memnuniyet düzeyi orta seviyededir.
- ✓ Eğitim binalarında yapılan bakım, onarım ve güçlendirme çalışmalarından, okulların teknolojik altyapı ve donanım imkânlarının geliştirilmesinden (etkileşimli tahta, internet erişimi, bilişim teknolojileri sınıfı, 3D yazıcılar vb.), EBA'nın (Eğitim Bilişim Ağı) niteliğinden memnuniyet düzeyi yüksektir.
- ✓ Kurum; hizmet üretilen kişilerin (öğretmen, öğrenci, veli vb.) memnuniyetini esas alır, hizmet odaklıdır, problemlere çözüm üretir, yenilikçidir, kaliteli hizmet sunar, şeffaftır, erişilebilirdir ve kurumun fiziki yapısı ve hizmet koşulları uygundur.
- ✓ Kurum, toplumun her kesiminden kurum/kuruluş/kişilere açıktır ve hizmette fırsat eşitliği sağlanmaktadır.
- ✓ Müdürlüğümüz finansal kaynakların dağıtılmasında ve yönetilmesinde verilere dayalı olarak çalışır.
- ✓ Müdürlüğümüz yürürlükteki stratejik plan doğrultusunda yönetilmektedir.
- ✓ Müdürlük bütçesinin Stratejik Planda belirlenen amaçlar doğrultusunda yapılandırılması sürdürülebilir şekilde devam etmektedir.
- ✓ İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü, Stratejik Planı aylık eylem planlarıyla işlevsel bir şekilde uygular.
- ✓ Kurumun yapılan talepleri karşılama düzeyi yeterlidir.
- ✓ Kurum, çevre sorunlarına önem vermekte ve çözülmesinde olumlu katkılar sağlamaktadır.
- ✓ Kurum, ürettiği projelerle ilçemizde yaşayanların genel memnuniyet düzeyine katkı sağlamaktadır.
- ✓ Kurum, sosyal sorumluluk projeleri ile toplumsal gelişime katkı sağlamaktadır.
- ✓ Okul öğrencilerinin büyük bir kısmı taşıma kapsamında olmasından dolayı okuldaki sportif ve

kültürel faaliyetlere yeterince katılım sağlayamamaktadır.

- ✓ Öğrencilerimiz gerek okul yönetimi ile gerekse öğretmenler ile rahat iletişim kurabilmektedirler.
- ✓ Öğrencilerimiz dilek ve önerilerini rahatlıkla iletebilmektedir.
- ✓ Öğrencilerimiz, okul yönetimine ve öğretmenlere yüksek düzeyde güvenmektedirler.
- ✓ Öğrencilerimizin okulda teknolojik araç ve gereçleri ulaşımlarının kolay olmaktadır.
- ✓ Okulda yeterli düzeyde sosyal ve kültürel faaliyetlere yer verilmemektedir.
- ✓ Okul içi çalışanları fırsat verildiğinde kendilerini lisansüstü eğitim alarak akademik kariyer, teknoloji okuryazarlığı, dil eğitimi, drama, eğitim yönetimi konularında geliştirmek istemektedir.
- ✓ Çalışanlar tarafından kurum ortamı genel olarak olumlu algılanmakta olup ortamların fiziksel olarak iyileştirilmesi ve çevre düzenlenmelerinin yapılmasının yanı sıra ders saatlerine düzenleme getirilmesi istenmektedir.
- ✓ Okul çalışanları, okul yönetiminin çalışmalarından genel olarak memnundur. En başarılı olarak özlük işlemlerinin düzenli yürütülmesi görülmektedir.
- ✓ Okulumuz fiziksel koşullar bakımından ve de ortamların temizliği düzeni ve işleyişi konusunda yeterli bulunmaktadır.
- ✓ Okulumuzda iletişim ve aidiyet duygusu gelişmiştir.

### **Dış Paydaş Anketi:**

Okulun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları gibi katılımcılardır.

Okulda tüm paydaşların katılım fırsatlarına sahip olması açısından anahtar fırsat, onları stratejik planlama sürecine dâhil etmektir. Bu süreçte paydaşların görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi bu bakımdan çok önemlidir. Yapılan değerlendirmeler; ihtiyaç ve beklentilerin belirlenerek daha anlaşır hâle gelmesi; iletişim kanallarının açık tutulması, paydaşlara sürecin bir parçası olduklarını hissettirerek onların okulun misyonlarını daha iyi uygulamasına faydalı olmaktadır. Paydaş analizi; anket uygulaması, mülakat, toplantı gibi farklı şekillerde de gerçekleştirilmiştir.

### **Dış Paydaş Anketi, soru başlıkları alt sorularla birlikte değerlendirildiğinde şu sonuçlara ulaşılmıştır.**

- ✓ Kurumun sunduğu hizmetler genel olarak başarılıdır.
- ✓ Eğitim ortamlarının daha güvenli hale getirilmesi için gerekli tedbirler alınmalıdır.
- ✓ Öğretmen, öğrenci ve çalışanların güvenliği, sağlığı açısından önleyici, koruyucu tedbirler alınmalıdır.
- ✓ Kurum çalışmaları yazılı ve basılı hale getirilerek yaygınlaştırılmalıdır.
- ✓ Kurumun fiziki yapısı, hizmet koşulları ve teknolojik alt yapısında iyileştirilme yapılmalıdır.
- ✓ Okulumuz ile veli iletişimi kuvvetli ve yeterli görülmektedir.
- ✓ Okulumuzda yeterince sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmediği düşünülmektedir.
- ✓ Okulumuz fiziki şartlarının (spor salonu, toplantı salonu vs.) iyileştirilmesi istenmektedir.
- ✓ Veliler, gerek okul yönetimi ile gerekse öğretmenler ile iletişim kurabilmektedirler.
- ✓ Veliler, dilek ve önerilerini rahatlıkla iletebilmektedirler.
- ✓ Veliler, okul yönetimine ve öğretmenlere güvenmektedirler
- ✓ Okulda, velilere yönelik çeşitli konularda seminerler düzenlenmektedir.

Müdürlüğümüz hizmet odaklı, problemlere çözüm üreten, şeffaf, erişilebilir, fiziki yapısı ve hizmet koşulları uygun, kurumumuzun teknolojik imkânları yeterlidir. Kurum toplumun her kesiminden kurum/kuruluş/kişilere açıktır ve hizmette fırsat eşitliği sağlanmaktadır. Kurum kendi görev alanı dışında gerçekleştirilen sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleri de desteklemektedir. Çevre sorunlarına önem vermekte ve çözümlenmesinde olumlu katkılar sağlamaktadır. Kurum, ürettiği projelerle ilimizde yaşayanların genel memnuniyet düzeyine katkı sağlamaktadır. Sosyal sorumluluk projeleri ile toplumsal gelişime katkı sağlamaktadır

## Öğrenci Anketi:

MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumu seviyorum.	%90	%10	.....	----	----
Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	%85	%10,5	%4,5	----	.....
Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	% 88	%7	%5	----	.....
Öğretmenim adildir.	%94,2	%5,8	.....	.....	.....
Öğretmenim benimle ilgileniyor.	%85,5	%7,2	%7,3	.....	.....
Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	%83	%12	%5	.....	.....
Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	%73	%15,3	%3,84	%7,6	-----
Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	%50	%26,9	%11,5	%3,84	%7,6
Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	----	-----	-----	-----	-----
Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	%87	%13	.....	.....	.....
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%80,7	%11,5	%3,84	-----	%3,84
Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	%53,8	%23	%11,5	%3,84	%7,6

## Öğretmen Anketi:

<b>MADDELER</b>	<b>Kesinlikle Katılıyorum</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kısmen Katılıyorum</b>	<b>Katılmıyorum</b>
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%71,48	%28,52	-----	-----	-----
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	%71,48	%28,52	-----	-----	-----
Okul temiz ve hijyeniktir.	%100	.....	-----	-----	-----
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%100	.....	-----	-----	-----
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%100	.....	-----	-----	-----
Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	%71,48	%28,52	.....	-----	-----
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	%75	%25	-----	-----	-----
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	%62,5	%37,5	-----	-----	-----
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	%68,75	%31,25	-----	-----	-----
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	%100	.....	.....	-----	-----
Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	%100	.....	-----	-----	-----
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	%100	.....	.....	-----	-----
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	%28,57	%71,43	.....	-----	-----
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	%80	%20	-----	-----	-----
Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	%100	.....	-----	-----	-----
Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	%100	.....	-----	-----	-----
Okulumuza aidiyet hissediyorum.	%42,85	%28,57	%28,58	-----	-----



**Veli Anketi:**

<b>VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI</b>	<b>Kesinlikle Katılıyorum</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kesinlikle Katılmıyorum</b>	<b>Katılmıyorum</b>
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%87,5	%12,5	-----	-----	-----
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	%93,75	%6,25	-----	-----	-----
Okul temiz ve hijyeniktir.	%93,75	%6,25	-----	-----	-----
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%68,75	%31,25	-----	-----	-----
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%100	-----	-----	-----	-----
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	%100	-----	-----	-----	-----
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	%100	-----	-----	-----	-----
Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	%100	-----	-----	-----	-----
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	%81,25	%18,75	-----	-----	-----
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	%93,75	%6,25	-----	-----	-----
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	%87,5	%12,5	-----	-----	-----
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	%100	-----	-----	-----	-----
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	%100	-----	-----	-----	-----
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	%93,75	%6,25	-----	-----	-----
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	%93,75	%6,25	-----	-----	-----
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	%100	----	-----	-----	-----
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	%62,5	%37,5	-----	-----	-----
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	%93,75	%6,25	-----	-----	-----
Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	%75	%25	-----	-----	-----
Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	%75	%25	-----	-----	-----
Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	%93,75	%6,25	-----	-----	-----
Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	%68,75	%31,25	-----	-----	-----



## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

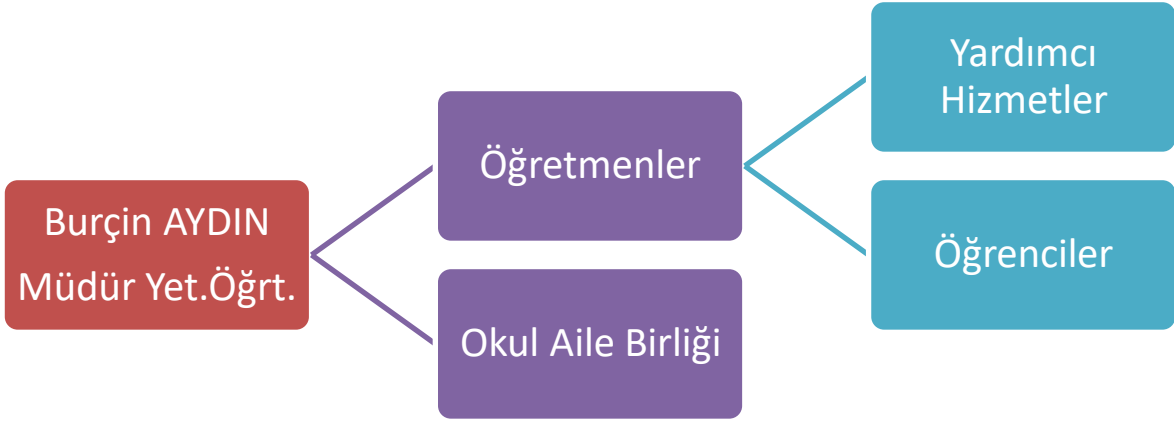
- ✓ Okulumuzda 8 personel ve 52 öğrenci kendi aralarında etkin bir iletişim kurduğu tespit edilmiştir. Yönetici ile personeller arasında karşılıklı ve sağlıklı bir bilgi ve haber akışının olduğu, öğrencilerin her konuda düşüncelerini okul personeli ve arkadaşlarına rahatlıkla ifade edebildiği, çalışanlar arasında iyi bir uyum ve takım halinde çalışma alışkanlığı olduğu, amirlere ve iş arkadaşlarına güvenildiği tespit edilmiştir. Öğrencilerin ve öğretmenlerin, kendilerini okula ait hissettikleri ve sevecek geldikleri yapmış olduğumuz anketlerin sonuçlarında ortaya konmuştur. Güvenli bir okul ortamının olması, sosyal-kültürel-akademik faaliyetlerin amacına uygun şekilde yürütülüyor olması nedeniyle velilerimizin de memnun oldukları kurumumuza vermiş oldukları destekten anlaşılmaktadır.
- ✓ Kurum birimlerinin kendi aralarında kolay ve etkin bir iletişim kurabildiği, amirler ile çalışanlar arasında karşılıklı ve sağlıklı bir bilgi ve haber akışının olduğu, çalışanların her konuda düşüncelerini mesai arkadaşlarına rahatlıkla ifade edebildiği, birimlerde çalışanlar arasında iyi bir uyum ve çalışanlar arasında takım halinde çalışma alışkanlığı olduğu, amirlere ve iş arkadaşlarına güvenildiği tespit edilmiştir.
- ✓ Her düzeyde çalışanlar arasında iletişimi arttırmak için sosyal etkinliklerin yetersiz olduğu analizler sonucunda ortaya çıkmıştır.
- ✓ “Yönetim, Karar Verme ve Katılım”, “Ödüllendirme ve Motivasyon”, “Yöneticilerle İlişkiler”, ve “Genel Memnuniyet” başlığı altında sorulan sorulara bakıldığında olumlu sonuçlar alınmıştır.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- ✓ Motivasyon Mekanizmaları,
- ✓ Kurum İçi İletişimin Artırılması İçin Sosyal Etkinlikler,
- ✓ Çalışanların Hizmet içi Eğitim Talepleri.



## TEŞKİLAT ŞEMASI



**Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

<b>Okul/Kurum İçi</b>	<b>Analiz İçerik Tablosu</b>
Öğrenci sayıları	Her sınıf düzeyinde sınıf mevcudu 20'nin altındadır. Şube başına düşen öğrenci sayısı 9'dur. Derslik başına düşen öğrenci sayısı 9'dur. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 5'dir. 1 (bir) tane kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci vardır.(2023-2024)
Akademik başarı verileri	
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	24 Kasım Öğretmenler Günü Resim Yarışması İlçe 1.liği 23 Nisan Kompozisyon yarışması (2023, İlçe 2.liği) 12 Mart Şiir Yarışması (2023, İlçe 3.liği)
Devam-devamsızlık verileri	Sürekli devamsız öğrencimiz yoktur.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul idaresi ve Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu işbirliği içerisinde gerçekleştirilir.
İnsan kaynakları verileri	Yüksek lisans mezunu 1 idareci, 3 öğretmen bulunmaktadır. Lisans mezunu destek personelimiz mevcut değildir.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	%100
Öğrenme ortamı verileri	Zemin, betonarme bina <b>Derslik ve Şube Sayısı:</b> 7 Derslik(4 Şube), 1 Müdür,1 Müdür Yardımcısı ve 1 Öğretmenler odası,1 Kütüphane, 1 mescit, 1 sinema salonu, 1 atölye <b>Bilgisayar Laboratuvarı:</b> Yok <b>Fen laboratuvarı:</b> Okulumuza ait fen Laboratuvarı yoktur. <b>Okul Kütüphanesi:</b> Okul kütüphanesi olup kullanılmaktadır. <b>Kitap Sayısı:</b> 780 adet kitap bulunmaktadır.(2024)
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul idaresince gerçekleştirilir.

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

### 2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Burçin AYDIN
Öğretmenler	Gülay KILIÇIN Anasınıfı
	Derya ŞENOCAK Özel Eğitim Ana Sınıfı
	Ozan KARAMUSTAFA Özel Eğitim Sınıfı 3
	Güven GÜL 1-2/A Sınıf Öğrt
	İlknur ŞENEL SÜZGÜN 3/A Sınıf Öğrt.
Ali Fatih TIĞLI 4/A Sınıf Öğrt.	
Yardımcı Hizmetler Personeli	Mustafa GEDİK

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2004 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10 Yıl Üzeri	1	100

Tablo 7. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Hizmet İçi Eğitim Program Sayısı
Burçin AYDIN	Müdür Yet.Öğrt.	28

**Tablo 8. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl	Okul öncesi	1	0	7	1
11-15 Yıl	Okul Öncesi	1	0	15	1
16-20 ve üzeri	Sınıf Öğretmeni	1	0	18	1
20 ve üzeri	Sınıf Öğrt.	0	3	24/22/21	3

**Tablo 9. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Hizmet İçi Eğitim Program Sayısı
Gülay KILIÇIN	Okul Öncesi Öğrt.	20
Ozan KARAMUSTAFA	Özel Eğitim Öğrt.	37
Derya ŞENOCAK	Özel Eğitim Öğrt.	55
Güven GÜL	Sınıf Öğrt.	32
İlknur ŞENEL SÜZGÜN	Sınıf Öğrt.	37
Ali Fatih TIĞLI	Sınıf Öğrt.	27

**Tablo 10. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	1	0	İlkokul	6	1

## 2.7.2. Teknolojik Düzey

Okulumuzda eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığının kurmuş olduğu FATİH projesi kapsamında etkileşimli tahta ve altyapısı kurulmuştur.

**Tablo 11. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar (İdari Odalar ve Öğretmen Kullanımı )	1	1	0	0
Bilgisayar (Sınıflar)	0	3	0	2

**Tablo 12. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0	
Ekipman Odası	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi		X	0	0	
Resim Odası		X	0	0	
Müzik Odası		X	0	0	
Çok Amaçlı Salon		X	0	0	
Spor Salonu (Halı Saha)	X		1	0	

## 2.7.3. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

**Tablo 13. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	0	0	0	0
Okul Aile Birliği	15.000 TL	20.000	25.000TL	30.000 TL	40.000 TL
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	15.000 TL	20.000	25.000TL	30.000 TL	40.000 TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

**Tablo 14. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 15. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	1204 TL	0	5934,01		8500	
Küçük Onarım				1180		8500
Büro Makinaları Harcamaları						
Kırtasiye				2698		
Sosyal Faaliyetler				2000		
GENEL						



## 2.7.4. İstatistiki Veriler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi-Tablo 16

İli: ORDU		İlçesi:PERŞEMBE			
Adres:	Kovanlı Mahallesi Büyükağız Sokak No:18	Coğrafi Konum (link)*:			
Telefon Numarası:	0(452)5574011	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	739538@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ismaildedeilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	739538	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	7		
Öğrenci Sayısı:	Kız	24	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	28		Erkek	4
	Toplam	52		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 8,66	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:8,66		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 7,42	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	163,46 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6,58		

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu Tablo:17

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	3	1	4
Okul Öncesi	0	2	2
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>8</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablo:18**

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	25	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	3483	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2032			
Okul Kapalı Alan (m2)	651			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	800			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. **Tablo:19**

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	9	7	16
Özel Eğitim Sınıfı-Ana	0	1	1
Özel Eğitim Sınıfı-3	0	1	1
1/A Sınıfı	4	4	8
2/A Sınıfı	3	5	8
3/A Sınıfı	6	3	9
4/A Sınıfı	2	7	9

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda Müdürlüğümüz için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara Tablo 20’de yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.



Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>● Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>● İş kapasitesi,</li><li>● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>● Okul/kurumun giderlerini arttırıcı unsurlar,</li><li>● Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>● İşsizlik durumu,</li><li>● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li><li>● Kullanılabilir bütçe</li></ul>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kariyer beklentileri,</li><li>● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li><li>● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li><li>● Göç,</li><li>● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li><li>● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li><li>● Beslenme alışkanlıkları,</li><li>● Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</li><li>● e- Devlet uygulamaları,</li><li>● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li><li>● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li><li>● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li><li>● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li><li>● Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>● Teknolojinin eğitimde kullanımı</li></ul>
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"><li>● Hava ve su kirlenmesi,</li><li>● Toprak yapısı,</li><li>● Bitki örtüsü,</li><li>● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li><li>● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar</li></ul>	

## 2.9. GZFT Analizi



Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden biri GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. GZFT analiziyle Müdürlüğümüzün başarısı üzerinde kilit role sahip faktörler tespit edilmiş ve stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanmıştır. Planlama yaklaşımının katılımcılık esası üzerine kurgulanması sebebiyle durum analizi aşamasında Müdürlüğümüz birimlerinden GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) Analizi için veri sağlanmıştır.

Bu bağlamda veri toplama aracı geliştirilerek birimlerden, 2019-2023 yılları arasında tamamlanan faaliyetler, eklenecek faaliyet/icraat/projelere karar verilirken mevcut stratejik plan kapsamındaki hedefler ile birimlerce yürütülen makro düzeydeki faaliyet/icraat/projelerin göz önünde bulundurulması istenmiştir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT Analizinde tespit edilen, Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlara Tablo 21 ve Tablo 22'de yer verilmiştir.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 21. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Sınıflardaki öğrenci mevcudlarımızın standartlara uygunluğu, Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	İstekli, gayretli ve özverili, işbirlikçi yönetici ve öğretmenlerin varlığı, Çalışanlarımızın uyumlu ve işbirliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması.
Veliler	Veli iletişiminin güçlü olması Okul aile İşbirliğine önem veren velilerin olması.
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yeterli olması Konum olarak merkezi yerleşim yerinde olması
Donanım	Okulumuzun gerek teknolojik gerekse diğer ders materyalleri bakımında yeterli olması Bilgi ve iletişim teknolojilerinin (akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	Okul bütçesinin olması, velilerin katkıda bulunması
Yönetim Süreçleri	Yönetim kadrosunun kadrolu olması Şeffaf, paylaşımcı değişime açık bir yönetim anlayışının olması Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması

<b>Zayıf Yönler</b>	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin tamamının taşıma kapsamında olması</li> <li>• Öğrenciler arası Sosyal ve kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar olması.</li> <li>• Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması.</li> <li>• Teknolojik aletlere bağımlılığın artması</li> <li>• Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği</li> </ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çalışanların değişime hızlı ayak uyduramaması, sürecin yavaş işlenmesi, bazı branşlarda öğretmenin bulunmaması</li> <li>• Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı</li> </ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velilerin çoğunun yeteri kadar okulla bağının bulunmaması, yapılan toplantı ve faaliyetlere etkin olarak katılmaması</li> <li>• Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri</li> <li>• Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul binamızın fiziki olarak eksiği olmayıp, bahçemize bir oyun parkı ve fırtına nedeniyle yıkılan halı saha direklerimizden onarımı gerekmektedir.</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Konferans salonunun olmaması</li> <li>. Okulda bir spor salonunun olmaması</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personel verimliliğinin artırılması</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bölgenin dağınık yerleşim özelliği göstermesinden dolayı veliler ile gerekli iletişim kurulamamakta veli ziyaretlerinin istenilen sıklıkta yapılamaması</li> </ul>
Diğer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması</li> </ul>

## 2.9.2. Fırsat ve Tehditler

Tablo 22.Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar	
Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ordu'nun kalkınmada öncelikli iller arasında olması</li><li>• Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.</li><li>• Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Halkın büyük çoğunluğunun fındık tarıma ile uğraşması bunun yanında alternatif ürünlerin yetişebilmesi (kivi )</li><li>• Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitime yönelik ilginin ve farkındalığın yüksek olması</li><li>• Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması</li></ul>

Tehditler	
Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim planlarının değişkenlik göstermesi müfredatın sıklıkla değiştirilmesi</li> <li>Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması</li> </ul>
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu</li> <li>Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mevzuatın çok sık değişmesi</li> <li>Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması</li> </ul>
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüzün stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

**Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi**

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği güçlendirilmelidir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi



# III. BÖLÜM

## GELECEĞE BAKIŞ

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış b6l6m6nde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans g6stergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

### 3.1. Misyon

Evrensel Değerler çerçevesinde insan haklarına saygılı, sorun ç6zebilen, millî ve manevi değerleri öz6msemiŐ, kendisiyle barıŐık, ç6vreye duyarlı, 6z g6veni y6ksek, inisiyatif alabilen, 6Đrenmeyi içselleŐtirmiŐ, g6venilir, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiŐmesine ortam ve imkan sağlayarak ilçemizin eğitim kalitesini y6kseltmektir.

### 3.2. Vizyon

Gelecek y6zyılların inŐasına 6nc6l6k edebilecek, sağlıklı, mutlu ve ahlaklı bireyler yetiştirmek.

### 3.3. Temel Değerler

1. Fırsat eşitliği
2. K6lt6rel ve sanatsal duyarlılık
3. İnsan, toplum, bilim ve ç6vre duyarlılığı
4. Din, ahlak ve değerlere bağlılık
5. Hukuk ve adalet
6. Katılımcılık ve istiŐare k6lt6r6
7. Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve Őeffaflık
8. Sorumluluk
9. Vatanseverlik
10. Liyakat

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### 4.1. Amaçlar

**Amaç 1 :** Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

**Amaç 2 :** Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

**Amaç 3 :** Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

**Amaç 4:** Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

**Amaç 5:** Okulun eğitiminin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

### 4.2. Hedefler

**Hedef 1.1 :** Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

**Hedef 1.2 :** Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânlarının artırılması sağlanacaktır.

**Hedef1.3 :** Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılması sağlanacaktır.

**Hedef 1.4 :** İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmaların güçlendirilmesi sağlanacaktır.

**Hedef2.1 :** Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

**Hedef2.2 :** Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimlerinin desteklenmesi sağlanacaktır.

**Hedef3.1 :** Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

**Hedef 4.1 :** Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

**Hedef 5.1 :** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

### 4.3. Performans Göstergeleri

**Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar**

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.1		Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		<b>TEMEL EĞİTİM</b>						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		<b>Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım</b>						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	6-10 Yaş	80	99	100	100	100	100	100
PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0
Sorumlu Birim	<b>Okul İdaresi</b>							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler 3)	Okul aile birliği, muhtarlıklar, İlçe MEM							
Stratejiler	<p><b>S-1.1.1</b> Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin uygulanması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-1.1.2</b> Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılması sağlanacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi</li> </ul>							
Maliyet Tahmini	4.200 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması</li> </ul>							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması</li> </ul>							

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
<b>Hedef 1.2</b>	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânlarının artırılması sağlanacaktır.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>TEMEL EĞİTİM</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Okul Öncesi Eğitim</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)</b>	30	85	87	90	93	97	100	
<b>PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)</b>	5 yaş	20	90	92	94	96	98	100
<b>PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk oranı</b>	30	90	92	94	96	98	100	
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Temel Eğitim Hizmetleri Bürosu</b>							
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Muhtarlıklar, veliler, İlçe MEM, RAM.							
<b>Stratejiler</b>	<b>S-1.2.1</b> Alternatif erişim modelleri yaygınlaştırılacaktır. <b>S-1.2.2</b> Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesinin artırılması sağlanacaktır. <b>S-1.2.3</b> Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yaygınlaştırılacaktır. <b>S-1.2.4</b> Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak iş birliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat düzenlenmesinin gerçekleşmemesi</li> <li>İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması</li> <li>Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılamaması</li> </ul>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	8.500 TL							
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması</li> <li>Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması</li> <li>Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması</li> <li>Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması</li> </ul>							
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi</li> <li>Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması</li> <li>Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması</li> <li>Aile eğitimlerine devam edilmesi</li> </ul>							

<b>Amaç 1</b>		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
<b>Hedef 1.3</b>		Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılması sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>		<b>TEMEL EĞİTİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>		<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.3.1</b> Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	İlkokul	35	96,06	97	98	99	100	100
<b>PG-1.3.2</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	20	15	19	23	27	31	35
<b>PG-1.3.3</b> Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı		35	75	80	85	90	95	100
<b>PG-1.3.4</b> Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan alan mekân sayısı	İlkokul	10	1	1	1	1	1	1
<b>Sorumlu Birim</b>		<b>Okul İdaresi</b>						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>		Zümre Öğretmenleri, İlçe MEM.						

<p><b>Stratejiler</b></p>	<p><b>S-1.2.1</b> Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-1.2.2</b> Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve öğren yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p><b>S-1.2.3</b> Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p><b>S-1.2.4</b> Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p><b>S-1.2.5</b> Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.</p>
<p><b>Riskler</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması</li> <li>• Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği</li> <li>• Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar</li> </ul>
<p><b>Maliyet Tahmini</b></p>	<p>18.760 TL</p>
<p><b>Tespitler</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması</li> <li>• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</li> <li>• Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması</li> <li>• Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması</li> </ul>
<p><b>İhtiyaçlar</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</li> <li>• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı</li> <li>• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</li> <li>• Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı</li> </ul>

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
<b>Hedef 1.4</b>	İlkokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmaların güçlendirilmesi sağlanacaktır.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>TEMEL EĞİTİM</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>İlkokul ve Ortaokul</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG-1.4.1 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)</b>	30	100	100	100	100	100	100	100
<b>PG-1.4.2 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	25	0	0	0	0	0	0	0
	<b>İlkokul</b>							
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Temel Eğitim Hizmetleri Bürosu</b>							
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Veliler, Muhtarlıklar, İlçe MEM, RAM.							
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-1.4.1</b> Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik yapılan planlamanın uygulanması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-1.4.2</b> Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>							
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi</li> <li>Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması</li> <li>Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması</li> </ul>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	2.500 TL							
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması</li> <li>İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması</li> <li>Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması</li> </ul>							
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi</li> <li>Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi</li> <li>Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması</li> </ul>							



Amaç 2		Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 2.1		Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		<b>ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK</b>						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		<b>Eğitim ve Öğretime Erişim ve Katılım</b>						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1.1 Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)		50	2,8	3	3	3	3	3
PG 2.1.2 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı	Eğitim verilen personel sayısı	25	2	3	3	4	5	6
	Eğitim verilen veli sayısı	25	2	3	4	5	6	7
Sorumlu Birim		<b>Okul İdaresi</b>						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Altınordu RAM, İlçe MEM.						
Stratejiler		<p><b>S-2.1.2</b> Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.</p> <p><b>S-2.1.3</b> Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.(Okul idaresi koordinesinde)</p> <p><b>S-2.1.4</b> Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmaların (mevzuat düzenlemeleri, kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim öğretmeni normu sağlanması vb.) yürütülmesi sağlanacaktır.</p>						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> <li>Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması</li> <li>İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması</li> </ul>						
Maliyet Tahmini		5.207 TL						
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li> <li>Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li> </ul>						
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> <li>İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması</li> <li>Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi</li> </ul>						

<b>Amaç 2</b>	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
<b>Hedef 2.2</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimlerinin desteklenmesi sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Eğitim ve Öğretime Erişim ve Katılım</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-2.2.1 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci oranı</b>	100	100	100	100	100	100	100
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Okul İdaresi</b>						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Altınordu RAM, İlçe MEM.						
<b>Stratejiler</b>	<b>S-2.2.1</b> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması</li> </ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	5.000 TL						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</li> <li>Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmeti kalitesine ilişkin denetimlerin etkili bir şekilde yürütülememesi</li> </ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması</li> </ul>						

Amaç 3	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 3.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	<b>Akademik Kazanımlar</b>						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.2 Bir eğitim öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	100	34	36	40	43	46	50
Sorumlu Birim	<b>Okul İdaresi</b>						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm öğretmenler						
Stratejiler	<p><b>S-3.2.1</b> Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-3.2.2</b> Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p><b>S-3.2.3</b> Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul öğrencilerinin taşıma kapsamında olmasından dolayı ilgili faaliyetler için düzenlenebilecek ders dışı egzersiz çalışmalarına katılamayacak olmaları</li> </ul>						
Maliyet Tahmini	13.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bu çalışmalar için ek çalışma zamanları düzenlenmelidir</li> <li>Okul kültürü kapsamında süreklilik arz etmelidir</li> </ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim Öğretim Faaliyetleri ile Taşıma işleminin bütünlük arz etmesi</li> </ul>						

<b>Amaç 4</b>	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
<b>Hedef 4.1</b>	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım)</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-4.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı</b>	100	0	1	1	1	1	1
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Okul İdaresi</b>						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Okul Aile Birliği, Muhtarlıklar, belediyeler, İlçe MEM.						
<b>Stratejiler</b>	<b>S-4.1.1</b> Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, yalıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir.						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar</li> <li>Doğa kaynaklı afetler</li> <li>Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler</li> </ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	48.000 TL						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması</li> <li>Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması</li> <li>Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması</li> </ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi</li> <li>Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi</li> <li>Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması</li> <li>Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi</li> </ul>						

Amaç 4	Okulun eğitiminin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 4.2	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	<b>Mesleki Gelişim</b>						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.2.1 Hizmetiçi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı(%)	30	65	70	75	80	85	90
PG-4.2.2 Uzaktan hizmetiçi eğitime katılan öğretmen oranı	40	90	92	94	96	98	100
PG-4.2.3 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	30	1	1	2	2	2	2
Sorumlu Birim	<b>Okul İdaresi</b>						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler						
Stratejiler	<p><b>S-4.2.1</b> Okul yöneticileri ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçlarını gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planlanacaktır.</p> <p><b>S-4.2.2</b> Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p><b>S-4.2.3</b> Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p><b>S-4.2.4</b> Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul yöneticileri ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçlarına yönelik taleplerinin yeterli düzeyde karşılanamaması (maliyet, zaman, erişim vb.)</li> <li>Katılımcıların motivasyonunun istenen düzeyde olmaması</li> <li>Güncel eğitim ihtiyaçlarına yanıt verecek uzman ihtiyacı olması</li> </ul>						
Maliyet Tahmini	7.400 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul içi çalışanları fırsat verildiğinde kendilerini lisansüstü eğitim alarak akademik kariyer, teknoloji okuryazarlığı, dil eğitimi, drama, eğitim yönetimi konularında geliştirmek istemektedir.</li> </ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimlerin sürekliliği, işlevselliği ve talebe yönelik olması</li> </ul>						

## 4.4. Maliyetlendirme

İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

### **Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:**

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
- Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026'da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alınmıştır. Son iki yıl ise aritmetik artış oranıyla tahmin edilmiştir. Kaynaklara ilişkin olarak yine ilk üç yıl için OVP 2024-2026'da yer alan program bazlı gelirlerin (kaynaklar) artış oranları ve son iki yıl için aritmetik artış oranıyla tahminde bulunulmuştur. Ayrıca merkezi yönetim bütçesiyle beraber sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınmıştır.
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.
- Okulumuz Stratejik planında maliyetler hesaplanırken İlçe Stratejik Planı'nda yer alan bütçe ve maliyetlendirme bölümü de dikkate alınmıştır.

Toplam kaynakların dağılım oranlarına bakıldığında %97,85'inin Müdürlüğümüz bütçesi, %2,15'inin ise STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynakların katkısı olduğu görülmektedir.

Müdürlüğümüz stratejik planında dört amaç ve sekiz hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 25'de gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak **112,567,00 TL**'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo 25: Amaç ve Hedef Maliyetleri

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
<b>AMAÇ 1</b>	<b>4300</b>	<b>5000</b>	<b>6200</b>	<b>7500</b>	<b>10960</b>	<b>33.960</b>
HEDEF 1.1	500	700	800	1000	1200	4.200
HEDEF 1.2	1000	1000	1500	2000	3000	8.500
HEDEF 1.3	2500	3000	3500	4000	5760	18.760
HEDEF 1.4	300	300	400	500	1000	2.500
<b>AMAÇ 2</b>	<b>1000</b>	<b>1300</b>	<b>1900</b>	<b>2700</b>	<b>3307</b>	<b>10.207</b>
HEDEF 2.1	500	600	1000	1500	1607	5.207
HEDEF 2.2	500	700	900	1200	1700	5.000
<b>AMAÇ 3</b>	<b>1500</b>	<b>2000</b>	<b>2500</b>	<b>3000</b>	<b>4000</b>	<b>13.000</b>
HEDEF 3.1	1500	2000	2500	3000	4000	13.000
<b>AMAÇ 4</b>	<b>3000</b>	<b>6000</b>	<b>9000</b>	<b>17000</b>	<b>20400</b>	<b>55.400</b>
HEDEF 4.1	2500	5000	7500	15000	18000	48.000
HEDEF 4.2	500	1000	1500	2000	2400	7.400
<b>TOPLAM KAYNAK</b>	<b>9800</b>	<b>14300</b>	<b>19600</b>	<b>30200</b>	<b>38667</b>	<b>112.567</b>

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, İsmail Dede İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler katılımçılık, saydamlık, sonuçları iletme (geri bildirim), hesap verebilirlik, bilimsellik, tutarlılık ve nesnellik olarak ifade edilebilir.

### **Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda İsmail Dede İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;**

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



**Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu**

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>A1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.				
<b>H1.1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.				
<b>Hedef 1.1 Performansı</b>	%80				
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetim kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG 1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)</b>	80	97	98		
<b>PG 1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)</b>	20	0	1		
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2024-2025 eğitim öğretim yılında H.1 'in performansı %80 oranında gerçekleşmesi öngörüldüğünden göz ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>A1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.				
<b>H1.2</b>	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılması sağlanacaktır.				
<b>Hedef 1.2 Performansı</b>	%60				
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetim kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki YılSonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG-1.2.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)</b>	35	70	90		
<b>PG-1.2.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</b>	20	10	30		
<b>PG-1.2.3 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>	35	70	90		
<b>PG-1.2.4 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan alan/mekân sayısı</b>	10	0	1		
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2024-2025 eğitim öğretim yılında; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır,</li> <li>• Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir,</li> </ul>					

**2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu**

<b>A1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.				
<b>H1.3</b>	Ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmaların güçlendirilmesi sağlanacaktır.				
<b>Hedef 3.1 Performansı</b>	%65				
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetim kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki YılSonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG-1.3.2 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	15	1	2		
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2024-2025 Eğitim Öğretim yılında H1.3 ün performansının artması için; <ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</li><li>• Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</li></ul>					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>A2</b>	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.				
<b>H2.1</b>	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimlerinin artırılması sağlanacaktır.				
<b>Hedef 2.1 Performansı</b>	%88				
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetim kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki YılSonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG-2.1.1 Kaynaştırma/ bütünleşme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)</b>	50	0	300		
<b>PG 2.1.2 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı</b>	50	5	25		
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır.</li> <li>Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.</li> <li>Öğrencilerin bireysel ve gelişimsel özellikleri konusunda karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</li> </ul>					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>A2</b>	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.				
<b>H2.2</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimlerinin desteklenmesi sağlanacaktır.				
<b>Hedef 2.2 Performansı</b>	%50				
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetim kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki YılSonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG-2.2.1 Sosyal etkinlikler de en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı</b>	100	0	2		
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b> Öğrenciler için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.					

**2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu**

<b>A4</b>	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.				
<b>H4.1</b>	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.				
<b>Hedef 4.1 Performansı</b>	%75				
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetim kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki YılSonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG-4.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı</b>	100	0	4		
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"><li>Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</li><li>Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.</li></ul>					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>A5</b>	Okulun eğitiminin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.				
<b>H5.1</b>	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.				
<b>Hedef 5.1 Performansı</b>	%60				
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetim kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki YılSonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG-5.1.1 Hizmetiçi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı(%)</b>	25	90	98		
<b>PG-5.1.2 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı</b>	25	5	8		
<b>PG-5.1.3 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı</b>	25	2	4		
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.</li> <li>Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.</li> <li>Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.</li> </ul>					

